

ที่.....	ใบรายงานซ่อมทำสายช่างโยธา	วันที่
หน่วยงาน		
งน..... กอง..... กรม		
โทรศัพท์.....เจ้าหน้าที่ประสานของหน่วย.....		
๑. ประเภทงาน	ทำเครื่องหมาย x ใน <input type="checkbox"/> หน้าประเภทงานซ่อมในช่อง ก. หรือ ข. เพียงช่องเดียว	
	ก.	<input type="checkbox"/> อาคารสถานที่ <input type="checkbox"/> ครุภัณฑ์ <input type="checkbox"/> ประปาสุขาภิบาล <input type="checkbox"/> ไฟฟ้าแสงสว่าง <input type="checkbox"/> เครื่องไฟฟ้า <input type="checkbox"/> เครื่องมือกลและเครื่องทุ่นแรง <input type="checkbox"/> เครื่องเย็นและเครื่องปรับอากาศ ประเภท.....ตราอักษร..... รุ่น.....ขนาด..... เลขทะเบียนครุภัณฑ์รับเมื่อ.....
ข.		
๒. ถ้าเป็นประเภทงานในข้อ ๑. ก. โปรดให้รายละเอียดต่อไปนี้ (หากช่องบันทึกข้อมูลไม่เพียงพอให้แนบผนวกแนบ)		
ก. ความประสงค์.....		
.....		
.....		
ข. สถานที่		
ค. ซ่อม/ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อ		
๓. ถ้าเป็นประเภทงานในข้อ ๑. ข. โปรดให้รายละเอียดของความชำรุดเสียหาย (หากช่องบันทึกข้อมูลไม่เพียงพอให้แนบผนวกแนบ)		
- ระบบ/ส่วนสภาพความเสียหาย.....		
.....		
- ระบบ/ส่วนสภาพความเสียหาย.....		
.....		
- ระบบ/ส่วนสภาพความเสียหาย.....		
.....		
๔. การส่งซ่อม <input type="checkbox"/> ได้นำส่ง รง./แผนก แล้ว <input type="checkbox"/> จะนำส่งเมื่อได้รับแจ้ง		
<input type="checkbox"/> นำส่งไม่ได้ขณะนี้อยู่ที่.....		
เสนอ.....	เสนอ.....	เสนอ.....
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป	งานนี้ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติงานจัดซื้อ/จ้าง ของหน่วย	เพื่อดำเนินการซ่อมทำ
ตำแหน่ง.....	เห็นสมควรเสนอ ชย.ทร. ดำเนินการ	ลงชื่อ.....
...../...../.....	ลงชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
	ตำแหน่ง...../...../.....
/...../.....	(ทน.นขต.ทร.)