



คำสั่งกระทรวงกลาโหม

(เฉพาะ)

ที่ ๕๐๐/๖๐

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการกฎหมายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ จึงให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในคำสั่งนี้

๑.๑ "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองทัพอากาศ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ หรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๑.๒ "หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ตามข้อ ๑.๑ หรือผู้ที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย

๑.๓ "ยุทธภัณฑ์" หมายความว่า ยุทธภัณฑ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมยุทธภัณฑ์

๑.๔ "ระเบียบ" หมายความว่า ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นการล่วงหน้าทั้งปี หลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว แต่ไม่เกินวันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับ หรือก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วแต่กรณีใดจะถึงก่อน และให้ดำเนินการตามระเบียบ

/ ๓. การแต่งตั้ง ...

๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการ ประธานกรรมการ และผู้ควบคุมงาน ให้แต่งตั้งดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการตามระเบียบ ให้แต่งตั้งจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตรหรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรเป็นลำดับแรก

๓.๒ ประธานกรรมการตามข้อ ๓.๑ ให้แต่งตั้งจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตร ที่มีชั้นยศตั้งแต่ พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี ขึ้นไปเป็นลำดับแรก

๓.๓ ผู้ควบคุมงานตามระเบียบ ให้พิจารณาแต่งตั้งผู้มีความรู้ความชำนาญตามลักษณะของงานก่อสร้างจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตรหรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรเป็นลำดับแรกก่อน

๔. อำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การสั่งจ้างที่ปรึกษา และการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานตามที่กำหนดไว้ตามระเบียบ ให้ผู้บังคับบัญชาตำแหน่งต่างๆ ตามผนวก ก หรือ ผนวก ข หายค่าสิ่งนี้เป็นผู้มีอำนาจสั่งการภายในวงเงินที่กำหนดไว้

ถ้าผู้มีอำนาจสั่งการตามวรรคหนึ่งเห็นเป็นการสมควรจะมอบอำนาจการสั่งการนั้นก็ได้หรือในกรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งการตามวรรคหนึ่งนั้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ทำการแทน เป็นผู้สั่งการได้ ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามนัยข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับอำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การสั่งจ้างที่ปรึกษา และการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานตามผนวก ก และผนวก ข หายค่าสิ่งนี้ ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ จะกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐในสังกัดมีอำนาจต่ำกว่าที่กำหนดไว้ก็ให้กระทำได้

๕. การทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง สัญญาจ้างที่ปรึกษา สัญญาจ้างออกแบบหรือควบคุมงานหรือสัญญาอื่นใดซึ่งเป็นการดำเนินการตามระเบียบของหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล ต้องทำสัญญาในนามของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล

๖. การอนุมัติแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามระเบียบให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล

ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลดังกล่าวจะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง หรือผู้ช่วย หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด มีอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง ก็ให้กระทำได้

๗. การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามระเบียบ ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ที่เป็นนิติบุคคลดังกล่าว จะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง หรือผู้ช่วย หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด มีอำนาจอนุมัติงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ก็ได้

๘. ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับการกองเรือ ผู้บัญชาการกองพลปืน หรือเทียบเท่าขึ้นไปมีอำนาจในการสั่งการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ

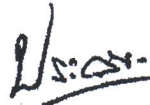
๙. อำนาจอนุมัติการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญตามระเบียบ และการจำหน่ายยุทธภัณฑ์เป็นสูญ ให้ผู้บังคับบัญชาตำแหน่งต่างๆ ตามผนวก ค ท้ายคำสั่ง เป็นผู้อนุมัติ

๑๐. กรณีมีผู้อุทธรณ์หรือร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐผู้ที่ดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้ดำเนินการตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒๔ ส.ค.๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พล.อ.



(ประวิตร์ วงษ์สุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม


อำนาจการสั่งซื้อและสิ่งจางครั้งหนึ่ง สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม
 ประกอบคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

ลำดับ	ตำแหน่ง	โดยวิธีประเภทเชิญชวนทั่วไป	โดยวิธีคัดเลือก	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการกรม ผู้บังคับหมวดเรือ	ไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับการกองบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับกองเรือ	ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ผู้บัญชาการกองพลบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๖.	ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๗.	ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ปลัดกระทรวงกลาโหม	เกิน ๗๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - การสั่งซื้อสิ่งจางพัสดุที่รัฐต้องต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ลำดับที่ ๕ ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ ลำดับที่ ๖ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด และลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติ ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนลำดับอื่นที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน และหรือเกินอำนาจตามลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๕ - ๗ มีอำนาจอนุมัติ ๑ ตามสายการบังคับบัญชา

- กรณีการสั่งซื้อสิ่งจางของหน่วยงานกลางหรือหน่วยงานอื่นที่วงเงินอำนาจของหน่วยงานลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติ ๑

- กรณีการสั่งซื้อสิ่งจางของสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน ให้ลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติ ๑

ตรวจถูกต้อง
 นาวาอากาศเอก 
 (อนุวัตร ชัยศรีสวัสดิ์)
 ผู้อำนวยการกองพัสดุ สำนักงานงบประมาณกลาโหม
 ๒๕๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

อำนาจการสั่งจ้างที่ปรึกษา และการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม
 ประกอบคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

ลำดับ	ตำแหน่ง	การจ้างที่ปรึกษา	การจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ช่วยราชการกองพล ผู้บังคับการกองเรือ ผู้บัญชาการกองพลบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.	ปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด	เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - กรณีการสั่งจ้างที่ปรึกษาและการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานของหน่วยขึ้นตรงกองทัพไทย และหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินอำนาจของตนและหรือเกินอำนาจตามลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๕ ปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด แล้วแต่กรณีมีอำนาจอนุมัติ ๕ - กรณีการสั่งจ้างที่ปรึกษาและการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานของสำนักงานของรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินอำนาจของตน ให้ลำดับที่ ๕ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติ ๕

ตรวจถูกต้อง

นาวาอากาศเอก  (นววัตร ชัยศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ สำนักงานงบประมาณกลาโหม
 ๒๕๐ สิงหาคม ๒๕๖๐

อำนาจอนุมัติการจำหน่ายพัสดุและยุทธภัณฑ์เป็นสัญญา สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม
 ประกอบคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๕๐๐/๖๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

ลำดับ	ตำแหน่ง	พัสดุหรือยุทธภัณฑ์ประเภทที่ ได้รับ	พัสดุหรือยุทธภัณฑ์ประเภทที่ การยกเว้นภาษีศุลกากร	พัสดุหรือยุทธภัณฑ์ที่จัดทำด้วย เงินนอกงบประมาณประเภทที่ ๒ และยุทธภัณฑ์ ที่ได้รับการช่วยเหลือทางการทหาร
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับการกองเรือ และผู้บัญชาการกองพลบิน หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท	บาท	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	บาท	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	บาท	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	บาท	เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - อำนาจอนุมัติการจำหน่ายพัสดุหรือยุทธภัณฑ์เป็นสัญญาประเภทที่ได้รับยกเว้นภาษีศุลกากร วงเงินเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ออกความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ตรวจถูกต้อง

นาวาอากาศเอก

(อนุวัตร ชัยศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ สำนักงานงบประมาณกลาโหม

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐